

Încărcarea resurselor (fișierelor) pe platforma de e-learning

Primul pas constă în autentificarea pe platforma de e-learning a UVT folosind contul de e-uvt. Prezentăm un exemplu de încărcare a unui fișier pornind de la situația d-nei prof. univ. dr. Flavia Barna.

Să presupunem că se dorește încărcarea de către d-na profesoară a unui fișier la disciplina Strategii investiționale și managementul portofoliului. În acest scop, se va proceda ca în figurile următoare:

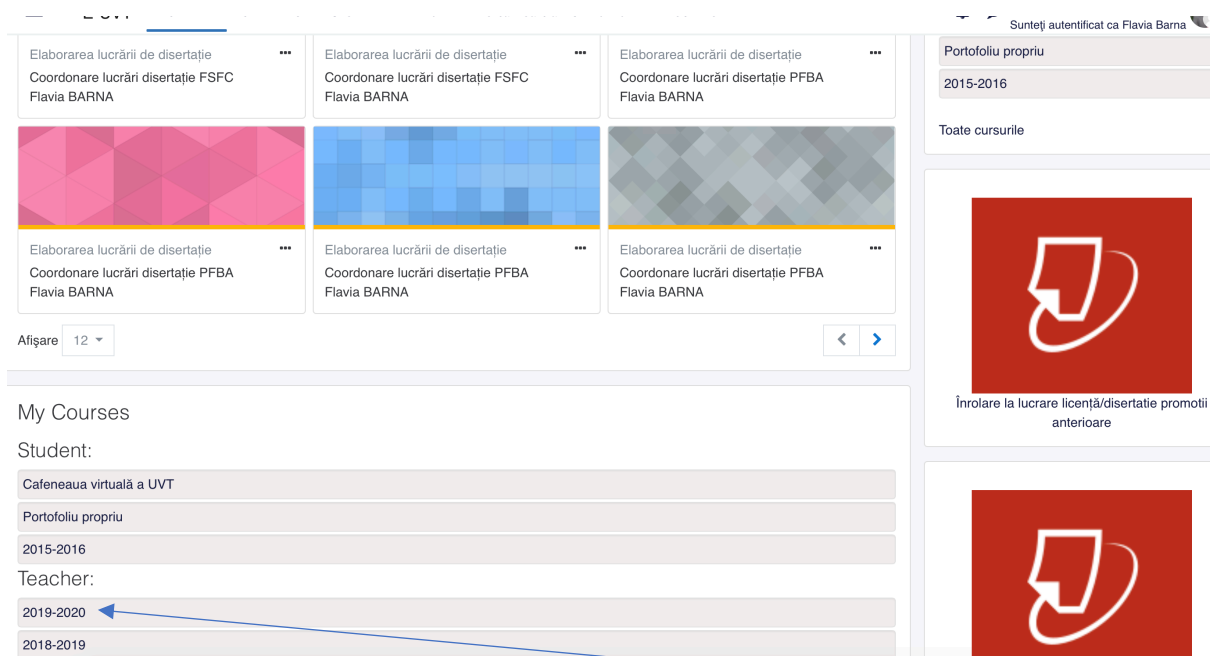


Figura nr. 1: La cursurile la care avem calitatea de profesor (teacher), accesăm anul universitar curent (2019-2020)

Se va accesa succesiv toată calea spre cursul la care suntem înrolați (click-uri succesive) – (Figura nr. 2, Figura nr. 3, respectiv Figura nr. 4):

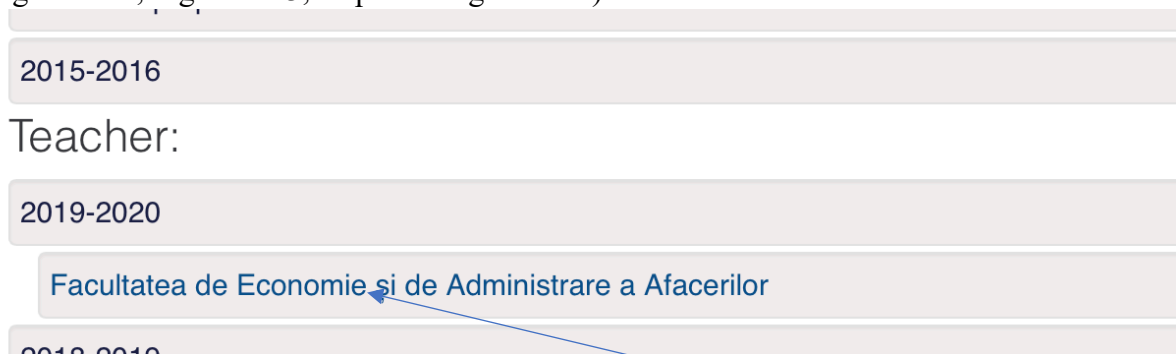


Figura nr. 2: Se accesează cursul la care suntem înrolați prin click-uri succesive

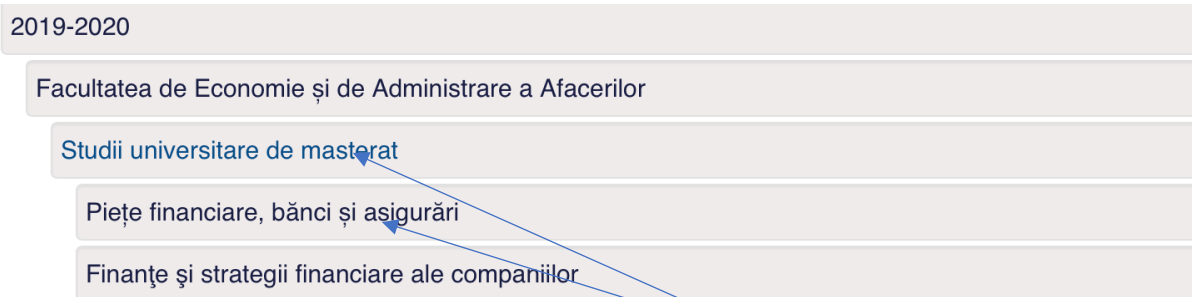


Figura nr. 3: Se accesează cursul la care suntem înrolați prin click-uri succesive

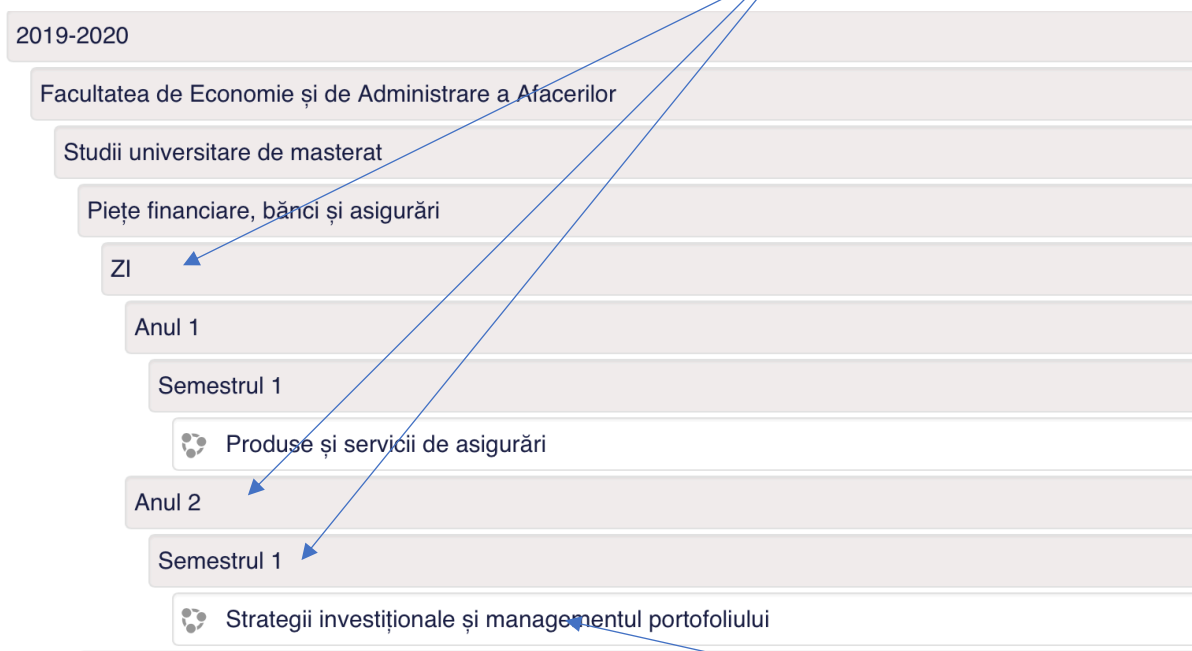


Figura nr. 4: Se accesează (click) cursul *Strategii investiționale și managementul portofoliului*, ciclul master, specializarea *Piețe financiare, bănci și asigurări*, forma de învățământ cu frecvență (ZI), anul 2, semestrul 1

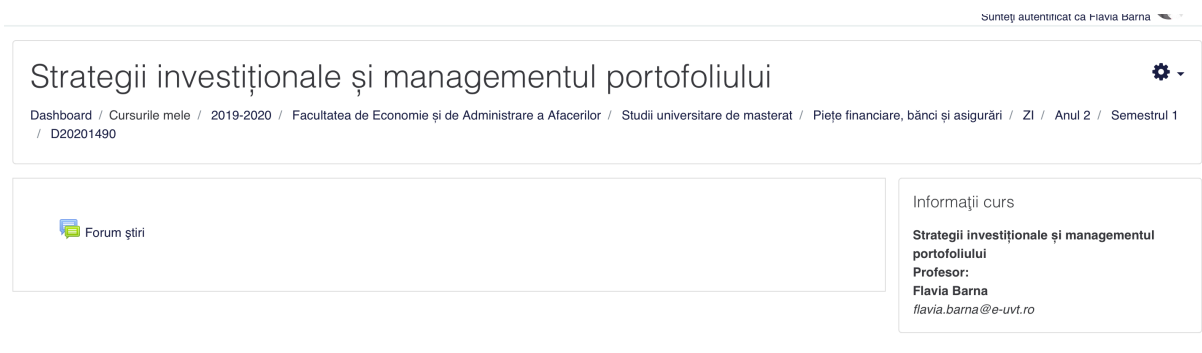


Figura nr. 5: S-a accesat pagina cursului *Strategii investiționale și managementul portofoliului*, unde dorim să încărcăm un fișier. Inițial avem doar rubrica *Forum știri* și nicio secțiune (Temă) pentru încărcare.

ntul portofoliului



Figura nr. 6: Pentru încărcarea unui fișier se va activa modul de editare a paginii de curs: click pe semnul de configurare (situat în colțul din dreapta-sus), apoi click pe *Activează modul de editare*.

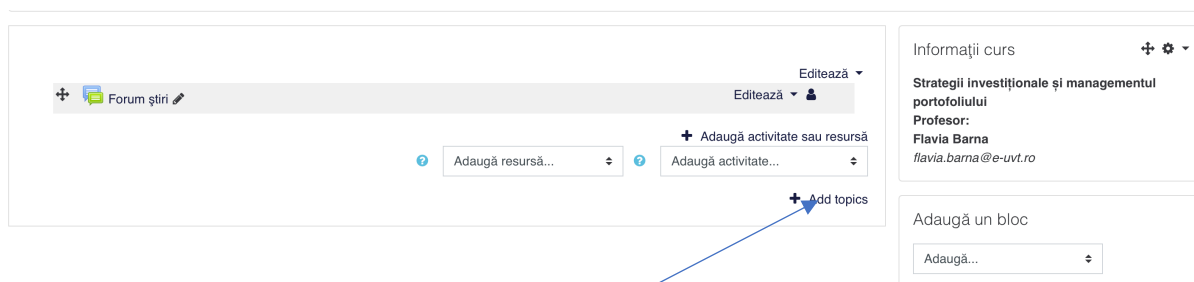


Figura nr. 7: Aspectul paginii de curs după activarea modului de editare. Vom adăuga mai multe multe secțiuni (Topics): click pe *Add topics*.

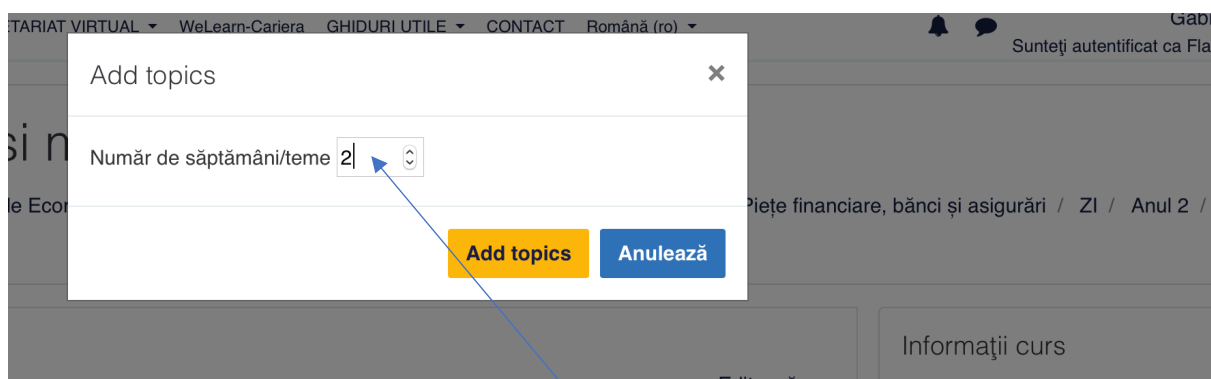


Figura nr. 8: Am ales să adăugăm un număr de 2 teme (temele pot reprezenta capitole din curs, sau o organizare de genul *Curs / Seminar*).

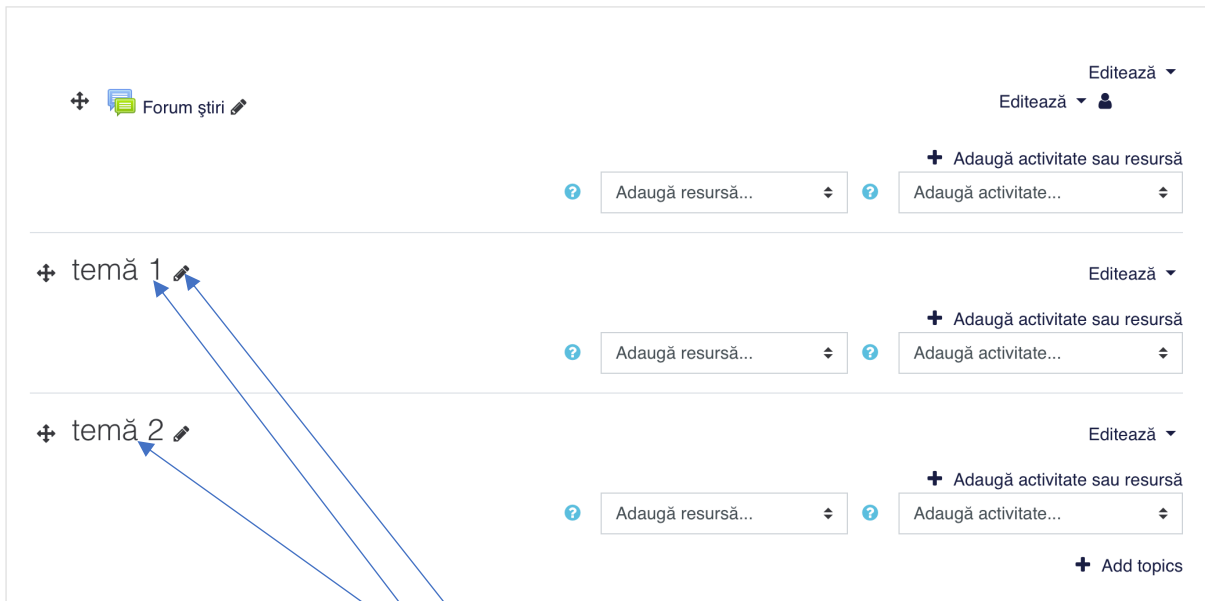


Figura nr. 9: Au fost adăugate 2 secțiuni (teme)

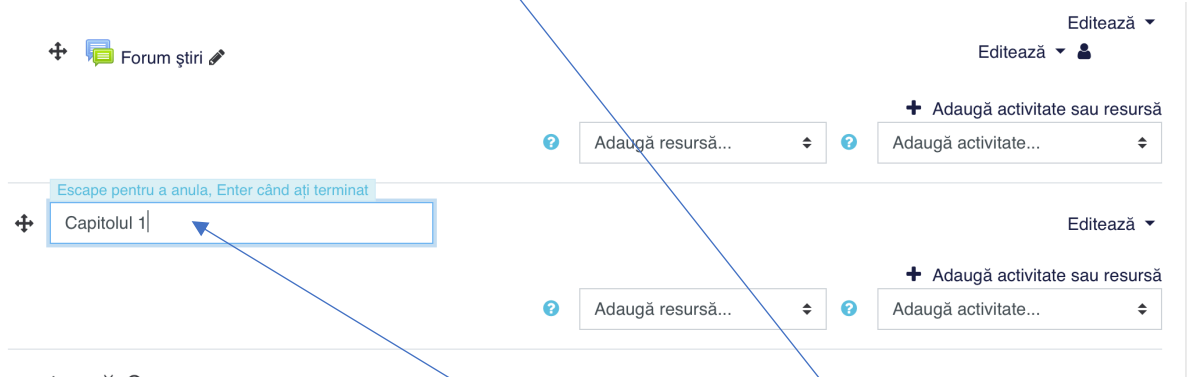


Figura nr. 10: Vom redenumi prima temă *Capitolul 1*, printr-un click pe „creionul” de editare a temei.

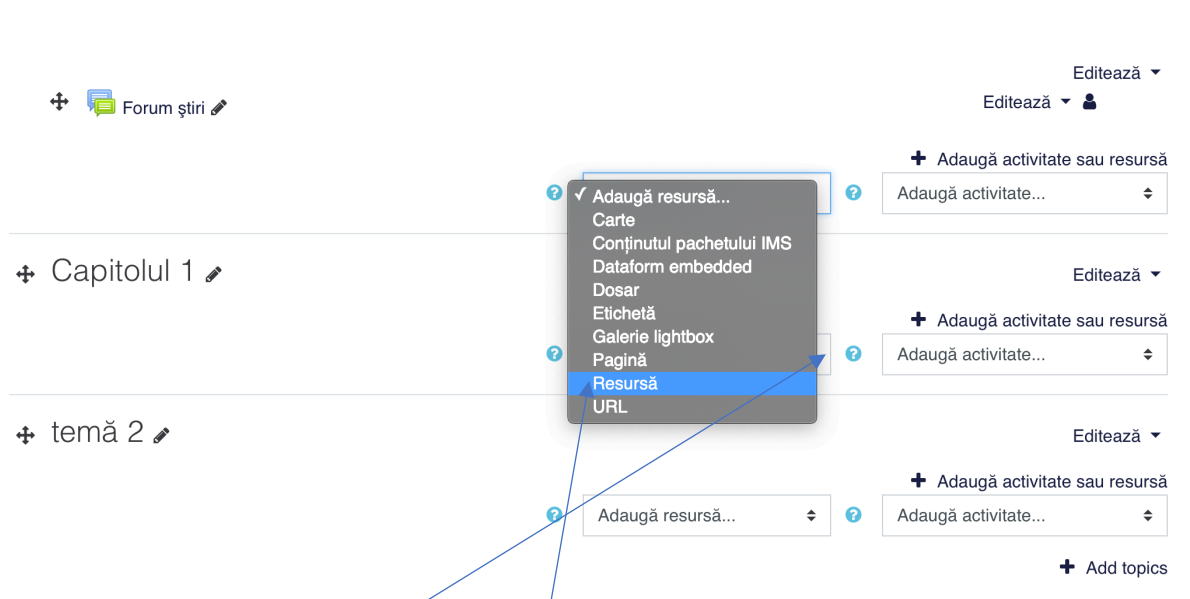


Figura nr. 11: Se alege *Adaugă resursă*, apoi *Resursă*.

Se adaugă Resursă nou la Capitolul 1

► Maximizează toate

▼ General

Nume !

Descriere

Afișarea descrierii de pe pagina de curs

Fișiere

Dimensiunea maximă pentru fișierele noi: 100MB

Puteți aduce prin drag&drop fișiere aici pentru a le adăuga.

Figura nr. 12: Se vor completa câmpurile obligatorii pentru adăugarea resursei (fișierului): la *Nume* am trecut numele sugestiv al resursei încărcate, apoi la *Descriere* se poate face o scurtă prezentare a resursei (fișierului). Se poate opta pentru afișarea descrierii pe pagina cursului (bifă). Apoi click pe butonul de încărcare a resursei (fișierului).

Selector de fișiere

Fișiere server
 Fișiere recente
 Încarcă un fișier
 Descărcare URL
 Fișiere personale
 Wikimedia
 backup

Atașament

Alegeți fișierul

Salvare ca

Autor

Alege licență

Încărcați acest fișier

Figura nr. 13: Se va alege din calculatorul dvs. fișierul ce trebuie încărcat.

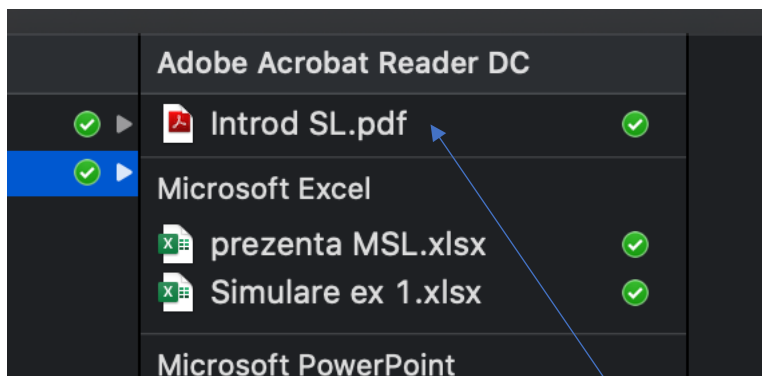


Figura nr. 14: Alegem din calculator fișierul ce trebuie încărcat.

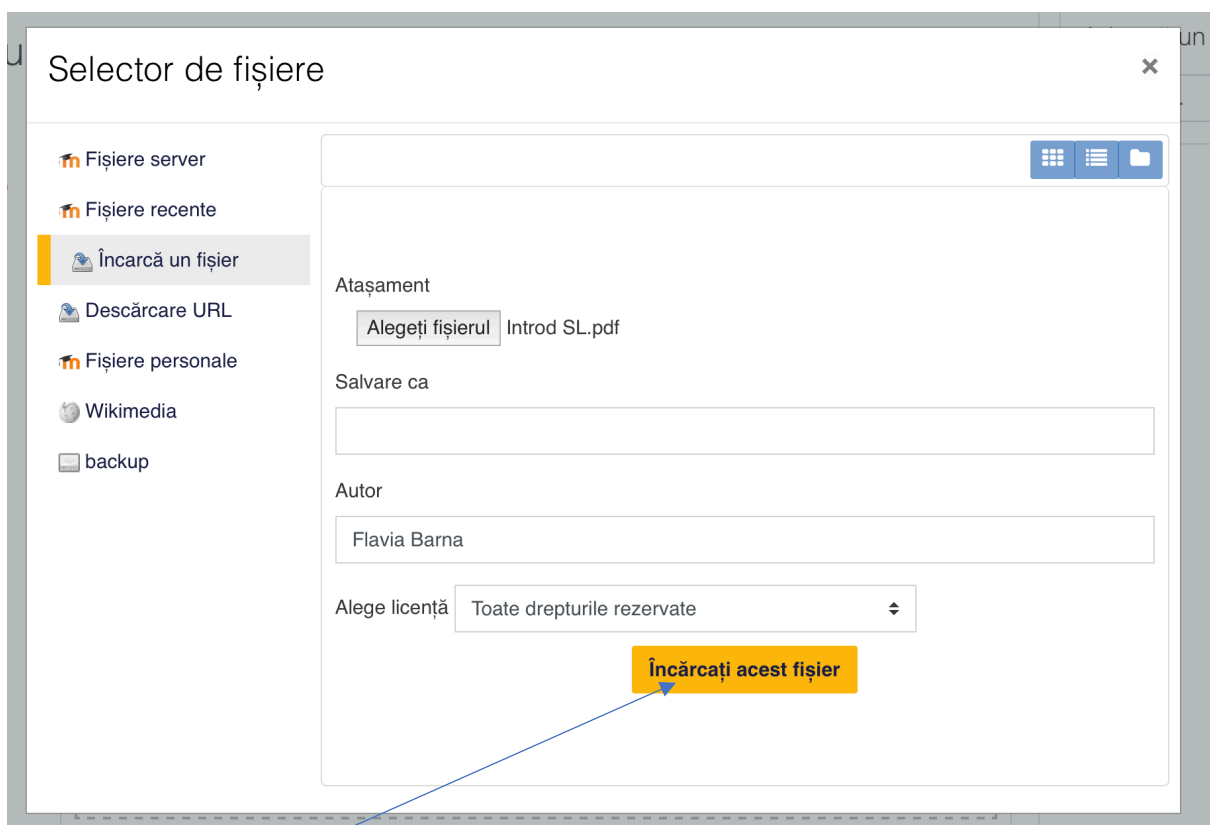
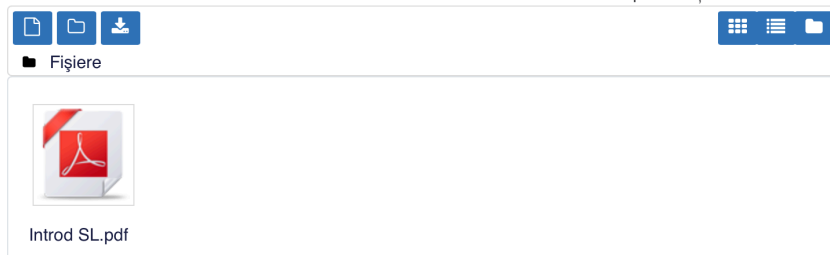


Figura nr. 15: Se încarcă fișierul ales.

Selectați fișierele

Dimensiunea maximă pentru fișierele noi: 100MB



▶ Aspect

▶ Setări generice module

▶ Restricționare acces

▶ Competențe

Salvează și revino la curs

Salvează și afișează

Anulează


Câmpurile obligatorii din acest formular sunt marcate cu  .

Figura nr. 16: Se finalizează încărcarea fișierului.



Figura nr. 17: Rezultatul încărcării fișierului.

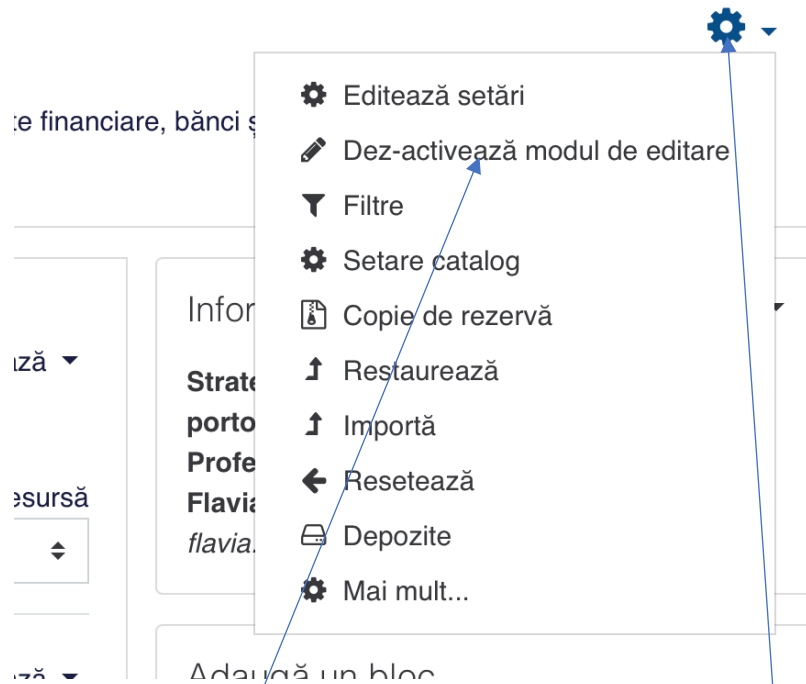


Figura nr. 18: Se dezactivează *Modul de editare*. Pentru aceasta, click pe butonul configurări, din partea din dreapta-sus a paginii.

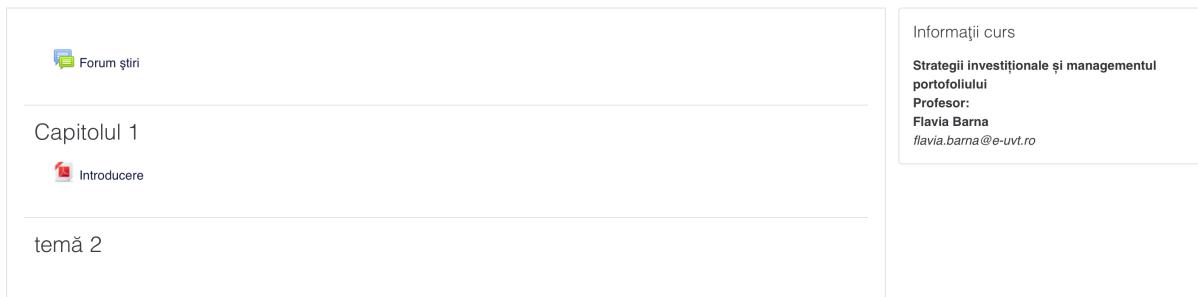


Figura nr. 19: Rezultatul pe pagina cursului a fișierului încărcat după dezactivarea Modulului de editare (modul în care vizualizează pagina studenții).